GFR00898025
ESS

Finanční správa
České republiky

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
VEDOUCÍ ODDĚLENÍ VYMĚŘOVACÍHO

Č. j.: 9575044/26/2004-00065-105712

Z pověření vedoucího správního úřadu se podle zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích; dále jen „zákon"), vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa vedoucího státního zaměstnance.

Údaje o pracovním místě a jeho identifikace

Název správního úřadu:	**Finanční úřad pro hlavní město Prahu**
Číslo pracovního místa:	**202462**
Název útvaru:	**Oddělení vyměřovací III** **Odbor vyměřovací I** **Sekce Územní pracoviště pro Prahu 4**
Místo výkonu práce:	**Praha 4**
Platová třída:	**12**
Délka pracovní doby:	**40 hodin týdně**
Pracovní poměr na dobu:	**neurčitou**
Funkční období:	**5 let**
Předpokládaný nástup:	**dle dohody**

Obor specializace: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Náplň práce

- odpovědnost za činnost řízeného útvaru i veškerých úkonů v něm prováděných při realizaci správy daní, kontrola a určení forem a způsobů realizace úkolů řízeného útvaru a na plnění úkolů zásadní důležitosti osobní podílení
- zajištění vedení evidence daní, tj. zaznamenání vzniku, stanovení, splnění, popřípadě jiný zánik daňových povinností, a z toho vyplývajících přeplatků, nedoplatků a případných převodů na osobních daňových účtech

Nejnáročnější činnost dle katalogu správních činností: *„Koordinace daňové politiky na úseku daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění anebo správních činností souvisejících s jejich správou v rozsahu svěřené působnosti dle jednotlivých druhů daní s regionální působností."*

Očekávané vědomosti, znalosti a dovednosti

- obecná znalost struktury Finanční správy
- znalost základních právních předpisů upravujících činnost Finanční správy
- znalost základních zásad správy daní
- orientace v oblastech vedoucích zaměstnanců Finanční správy

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 31 670 Kč do 45 940 Kč**
- příplatek za vedení **9 188 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 13 782 Kč do 16 079 Kč**
- zvláštní příplatek ve výši **3 000 Kč**
- možnost výkonnostních a cílových odměn
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci.
- další informace o benefitech a podmínkách výkonu práce

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

- občanství České republiky, jiného členského státu Evropské unie nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
- dosažení věku 18 let
- svéprávnost, bezúhonnost, potřebná zdravotní způsobilost
- potřebná znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky
- zákonem stanovené vzdělání: **bakalářský studijní program nebo magisterský studijní program**

- **jste-li narozeni před 1. prosincem 1971**, dokládáte **„lustrační“ osvědčení** podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (případně doklad o podání žádosti o jeho vydání) a **čestné prohlášení** podle § 4 odst. 3 uvedeného zákona (vzor čestného prohlášení je přílohou přihlášky)

- praxe nejméně po dobu 1 roku (výkon činností podle § 7 zákona nebo činností obdobných)

Jsou-li listiny vyžadovány již při podání přihlášky, postačí přiložit jejich prosté kopie (viz seznam v přihlášce). Originály nebo úředně ověřené kopie listin prokazujících splnění stanovených předpokladů a požadavků dokládá pouze vybraný uchazeč, a to před vznikem pracovního poměru.

Informace k podávání přihlášek

Přihlášky musí být doručeny správnímu úřadu nejpozději **do 3. prosince 2026**, a to jedním z následujících způsobů:

- e-mailem na adresu ***podatelna2000@fs.gov.cz***
- prostřednictvím datové schránky ***ID: 7nyn2d9***

Formulář přihlášky je přílohou tohoto oznámení.

K přihlášce nezapomeňte přiložit strukturovaný profesní životopis v českém jazyce a motivační dopis.

Do předmětu e-mailu nebo datové zprávy uveďte **„Výběrové řízení na místo č. 202462 vedoucí Oddělení vyměřovacího III Odbor vyměřovací I“**.

Přihlášky doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Uchazeči budou o dalším průběhu výběrového řízení informováni nejpozději krátce po uplynutí lhůty pro podání přihlášek.

Kontakty

Bližší informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Mgr. Libuše Dvořáková, ředitelka Odboru vyměřovacího I
tel.: 953 115 750, e-mail: libuse.dvorakova@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Bc. Petra Budinová, Oddělení personální pro hlavní město Prahu
tel: 953 110 576, e-mail: petra.budinova@fs.gov.cz

Elektronicky podepsáno
26.11.2026
Ing. Evžen Hrnčíř
Ing. Evžen Hrnčíř

Ing. Evžen Hrnčíř
vedoucí Oddělení personálního pro hlavní město Prahu